**NECİP FAZIL KISAKÜREK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**İŞLETMELERDE BECERİ EĞİTİMİ İŞLETME BİLGİ FORMU**

**İşyerinin Adı ve Ünvanı** : ………………………………………………………………………………………………………………….

Merkez Şube

**Çalışan Personel Sayısı (Stajerler Hariç)** : ……….

*(Çalışan Personel Sayısı 20’den az ise son ayın Sigortalı Hizmet Listesinin nüshasını teslim ediniz.)*

**Yasal Durumu** Kamu : Özel :

**SGK Sicil Numarası :** ……………………………………..

**Vergi Numarası / TC Kimlik No :** ………………………………………

**İşyeri Banka İBAN Numarası :** TR ………………………………………………………

**İşyeri Adresi :** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Telefon Numarası :** ……………………………………. **e-mail Adresi :** ………………………………………….............................

**İrtibat Kurulacak Kişiler :**

 TC Kimlik No Adı Soyadı Görevi Telefon No

1.
2.

**İşletmede Meslek Eğitimi Gören Öğrencilerin:**

 **TC Kimlik No Adı Soyadı**

1. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..
2. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..
3. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..
4. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..
5. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..
6. ………………………………………. …………………………………. …………………………………..

AÇIKLAMA:

 6764 Sayılı Kanun gereği Mesleki Eğitim görülen işletmede 20’den az personel çalışıyor ise ödenebilecek en az asgari ücretin %30’nun üçte ikisi, 20 ve üzeri personel çalışıyor ise ödenebilecek en az üçte biri Devlet Katkısı olarak işverene ödenecektir.

 İşletmeler Devlet Katkısı tutarını ve işletme payına düşen tutarı her ayın 10. gününe kadar öğrencinin banka hesabına ödemekle sorumludur. Devlet Katkısı her ayın 25. günü işletmelere ödenir.

* ***Beyan edilen bilgilerin yanlış olması nedeni ile ödenecek olan Devlet Katkısından yersiz olarak yararlandığım takdirde cezai işlem ve sorumluluğumu kabul ediyorum.***

 ***……../……../2021***

 ***İşyeri Kaşe ve İmza Koordinatör Müdür Yardımcısı***

 ***İmza***