T.C.

BAHÇELİVELER KAYMAKAMLIĞI

NECİP FAZIL KISAKÜREK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023

STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

# Sunuş

Necip Fazıl Kısakürek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Mesleki ve Teknik Eğitimde kaliteyi arttırmak için yoluna kararlılıkla devam etmektedir. Bakanlığımızın ortaya koyduğu ‘’Meslekî Eğitimde 2023 Vizyonu” çerçevesinde, bu belgelerde yer alan hedeflere ulaşmak, üzerine düşen sorumluluğu yerine getirmek için çabalamaktadır. Mesleki eğitimin en önemli unsurlarından biri olan okul-sektör işbirliği okulumuzda artan bir ivme ile devam edecektir. Mesleki ve Teknik Eğitim olarak en önemli parolamız ‘’Meslek Lisesi Memleket Meselesi’’dir.

Dr. Mustafa DEMİRER

Okul Müdürü

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 7](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 7](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 9](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 15](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 17](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 26](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 30](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 30](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 30](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 30](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 32](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 32](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 36](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 43](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 50](#_Toc531097547)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| MUSTAFA DEMİRER | OKUL MÜDÜRÜ | BÜŞRA AKSOY | MÜDÜR YARDIMCISI |
| DENİZ AKDEMİR | MÜDÜR YARDIMCISI | GAMZE GÜNAYDIN | REHBERLİK |
| MUSTAFA ERGÜN | ÖĞRETMEN | EBRU SOLMAZ | ÖĞRETMEN |
| FERHAN ÖZBAY | OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI | CİHAN KIRCI | ÖĞRETMEN |
| ÜLKÜ GÖKTAŞ | OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | AYŞE ÇAVLAN | ÖĞRETMEN |
|  |  | HAYRİYE ARSLAN | ÖĞRETMEN |
|  |  | GÜNEŞ GETİREN | ÖĞRETMEN |
|  |  | FATİH YEŞİLMEN | ÖĞRETMEN |
|  |  | HASAN MORDAĞ | ÖĞRETMEN |
|  |  | YAŞAR ALPARSLAN | ÖĞRETMEN |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

**OKULUMUZUN TARİHÇESİ**

NECİP FAZIL KISAKÜREK LİSESİ 1990-91 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA 29 PAFTA 8089 PARSEL SAYILI 21300METRE KARE YÜZÖLÇÜMÜ BULUNAN BİR ALANDA TEK BLOKTAN OLUŞAN BİNASINDA HİZMETE GİRDİ. ÖNCELERİ ADI YENİBOSNA LİSESİ OLARAK DÜŞÜNÜLEN OKULUN ADI İSTEK ÜZERİNE NECİP FAZIL KISAKÜREK LİSESİ OLARAK DEĞİŞTİRİLDİ. İLK MÜDÜR ,İDARECİ VE ÖĞRETMEN KADROSU YENİBOSNA İLKÖĞRETİM OKULU’NDAN GÖREVLENDİRME OLARAK ATANDI. BU GÖREVLENDİRMELERİN DAHA SONRA KADROLU OLARAK ATAMALARI YAPILDI.

İLK MEZUNLARINI 1991-92 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA VEREN NECİP FAZIL KISAKÜREK LİSESİ 1996-97 ÖĞRETİM YILINDAN İTİBAREN ORTA OKUL KAYITLARINA SON VERMİŞ, LİSE OLARAK HİZMETE DEVAM ETMİŞTİR. SON ORTA OKUL MEZUNLARI 1997-98 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA VERİLMİŞTİR.

OKUL BİNASI DEPREM GÜÇLENDİRME ÇALIŞMALARI SEBEBİYLE 2010 YILINDA TAMAMEN YIKILARAK YENİDEN İNŞA EDİLMİŞ. YENİ BİNASI 2011-2012 ÖĞRETİM YILINDA HİZMETE GİRMİŞTİR.

OKUL 2012-2013 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA TEKNİK VE ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİNE DÖNÜŞTÜRÜLEREK HİZMET VERMEYE DEVAM ETMEKTEDİR.

İLKOKUL MÜDÜRÜ NECATİ DEĞİRMENCİ ‘DİR. OKULUMUZA İLK KAYITLAR LİSE I. SINIFLARA YAPILMIŞTIR. ORTAOKUL I. II. III. SINIFLARA VE LİSE II. SINIFLARA ÖĞRENCİLER ÇEVRE OKULLARDAN NAKİL YOLUYLA ALINDILAR. OKULUMUZ İLK MEZUNLARINI 1991-92 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA VERMİŞTİR. OKUL MÜDÜRÜMÜZ NECATİ DEĞİRMENCİ 1993-94 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI SONUNDA EMEKLİYE AYRILDI.

1994-95 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDAN İTİBAREN MÜDÜR VEKİLİ OLARAK ÖMER ÖNER ATANDI.

1995-96 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA OKUL MÜDÜRÜ OLARAK MUSTAFA KOÇOĞLU NECİP FAZIL KISAKÜREK LİSESİ’NDE GÖREVE BAŞLADI. 1999-2000 EĞİTİMÖĞRETİM YILI SONUNDA OKULUMUZDAN AYRILAN

2000-2001 ÖĞRETİM YILINDA LUTFİ ARI MÜDÜR VEKİLİĞİ YAPMIŞTIR.

2001-2002 EĞİTİM ÖĞRETİM YILINDA ABDULKADİR KORKMAZ OKUL MÜDÜRÜ OLARAK NECİP FAZIL KISAKÜREK LİSESİ’NE ATANMIŞTIR.

2010-2011 YILINDA BEHÇET SÖĞÜT OKUL MÜDÜRÜ OLARAK ATANMIŞ

2011-2012 ÖĞRETİM YILININ SONUNDA CEMAL KILIÇ OKUL MÜDÜRÜ OLARAK ATANMIŞTIR.

2014-2019 ÖĞRETİM YILININ SONUNDA GÖKHAN KORKMAZ MÜDÜR OLARAK ATANMIŞTIR.

2019-2020 ÖĞRETİM YILININ SONUNDA MUSTAFA DEMİRER MÜDÜR OLARAK ATANMIŞTIR.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: | | | | **İlçesi:** | | | |
| Adres: | ZAFER MH. YILDIRIMBEYAZIT CD. BAKİ SK. NO3 YENİBOSNA BAHÇELİEVLER İSTANBUL 34194 | | | Coğrafi Konum (link): | | <http://necipfazilkisakurekmtal.meb.k12.tr/tema/iletisim.php> | |
| Telefon Numarası: | 212 551 22 64 | | | Faks Numarası: | | 212 551 99 44 | |
| e- Posta Adresi: | **751610@meb.k12.tr** | | | Web sayfası adresi: | | <http://necipfazilkisakurekmtal.meb.k12.tr/> | |
| Kurum Kodu: | 751610 | | | Öğretim Şekli: | | (Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010 | | | | Toplam Çalışan Sayısı | | 83 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 242 | | Öğretmen Sayısı | Kadın | 31 | |
| Erkek | 772 | | Erkek | 43 | |
| Toplam | 1014 | | Toplam | 74 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : 28 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | : | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | : |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | |  | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | |  |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan\* | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 4 | 2 | 6 |
| Branş Öğretmeni | 22 | 27 | 49 |
| Rehber Öğretmen |  | 1 |  |
| İdari Personel |  | 1 |  |
| Yardımcı Personel | 2 | 2 | 4 |
| Güvenlik Personeli | 1 |  | 1 |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | 29 | 33 | 70 |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | **X** |  |
| Derslik Sayısı | 28 | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **40** | Kütüphane | **X** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **28** | Fen Laboratuvarı | **X** |  |
| Şube Sayısı | **35** | Bilgisayar Laboratuvarı | **X** |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **110** | İş Atölyesi | **X** |  |
| Öğretmenler Odası (m2) | **50** | Beceri Atölyesi | **X** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1123** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **5730** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **5053** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **500** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **100** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **10** |  |  |  |
| Diğer (………….) |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 9/A | 9 | 26 | 35 | 9/I | 6 | 29 | 35 |
| 9/B | 6 | 30 | 36 | 9/K | 6 | 29 | 35 |
| 9/C | 10 | 27 | 37 | 10/A | 6 | 29 | 35 |
| 9/D | 10 | 25 | 35 | 10/B | 7 | 30 | 37 |
| 9/E | 9 | 26 | 35 | 10/C | 0 | 26 | 26 |
| 9/F | 7 | 28 | 35 | 10/D | 10 | 15 | 25 |
| 9/G | 7 | 29 | 36 | 10/E | 18 | 19 | 37 |
| 9/H | 8 | 28 | 36 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 11/A | 6 | 26 | 30 | 12/A | 2 | 27 | 29 |
| 11/B | 5 | 28 | 33 | 12/B | 8 | 24 | 32 |
| 11/C | 5 | 26 | 31 | 12/C | 2 | 28 | 30 |
| 11/D | 2 | 30 | 32 | 12/D | 2 | 29 | 31 |
| 11/E | 0 | 30 | 30 | 12-E | 0 | 28 | 28 |
| 11/F | 12 | 22 | 34 | 12/F | 5 | 25 | 30 |
| 11/G | 19 | 8 | 27 | 12/H | 16 | 19 | 35 |
| 11/H | 19 | 14 | 33 | 12/G | 8 | 7 | 15 |
|  |  |  |  | 12/I | 2 | 7 | 19 |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 37 | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 140 | Yazıcı Sayısı | 10 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 5 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 2 | İnternet Bağlantı Hızı | FIBER |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2017 | 93000 | 84000 |
| 2018 | 95000 | 90000 |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrecilerimize her sınıf, şube, cinsiyet ve başarı düzeyi örneklemleri çerçevesinde uygulanan anketlerde ortaya çıkan sonuçlara göre;

\* Öğrencilerimizin okul donanım, bina ve derslik memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğrencilerimiz okul ulaşım ve lokasyonundan memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin akran ilişklierinden memnuniyeti düşük seviyededir.

\*Öğrencilerimizin idare ve öğretmen ilişkilerinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin veli ilietişiminden memnuniyeti düşük düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin okul kurallarından memnuniyeti orta düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin rehberlik hizmetlerinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin sportif ve sosyal alanlar ile bu faaliyetlere ait çeşitlilikten memnuniyeti düşük düzeydedir.

\*Öğrencilerimizin okul kantininden memnuniyeti çok düşük düzeydedir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

\*Öğretmenlerimizin idarenin tutum ve davranışlarından memnuniyeti orta düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin öğrencilerimizin akademik altyapısından memnuniyetleri çok düşük düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin meslektaşları ile ilişkilerinden memnuniyeti orta düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin veli iletişiminden memnuniyetleri düşük düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin okul derslik ve donanımından memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin öğretmenler odası koşullarından memnuniyetleri yeterli düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin okul iletişim kanallarından memnuniyetleri yeterli düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin okul yardımcı personel ve güvenlik görevlilerinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Öğretmenlerimizin okul güvenliği memnuniyetleri yeterli düzeydedir.

### Veli Anketi Sonuçları:

\*Velilerimizin öğrenci akademik başarısından memnuniyetleri çok düşük düzeydedir.

\*Velilerimizin öğretmen ve idare ile iletişimlerinden memnuniyetleri orta düzeydedir.

\*Velilerimizin okul sağlığı ve güvenliğinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin okul yardımcı personellerinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin okul çevresinden memnuniyeti orta düzeydedir.

\*Velilerimizin okul kantininden menuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin okul öğretim kalitesinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin okul mesleki alanlarından memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin okul sosyal faaliyetlerinden memnuniyeti yeterli düzeydedir.

\*Velilerimizin üst eğitim kurumlarına yerleşme sonuçlarından memnuniyeti düşük düzeydedir.

\*Velilerimizin okul servisi ve okul lokasyonundan memnuniyeti yeterli düzeydedir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler

Güçlü Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | ÖĞRENCİLER ARASI İLETİŞİMİN GÜÇLÜ OLMASI  ÖĞRENCİLERİN AHLAKİ ALTYAPISININ GÜÇLÜ OLMASI |
| Çalışanlar | GENÇ ÖĞRETMEN KADROSU; ÖZVERİLİ ÇALIŞMA POTANSİYELİNE SAHİP OLMALARI  İLETİŞİME AÇIK OLMASI |
| Veliler | NÜFUSA DAYALI YERLEŞME AVANTAJIYLA VELİLERİN OKULA YAKIN İKAMET ETMESİ |
| Bina ve Yerleşke | OKUL BİNASININ YENİLENMİŞ OLMASI; OKUL LOKASYONUNUN MERKEZİ OLMASI |
| Donanım | FATİH PROJESİ KURULUMUNUN MEVCUT OLMASI; İNTERNET AĞINA SAHİP OLUŞU; |
| Bütçe | AİLE BİRLİĞİ BÜTÇESİNİN VE GENEL BÜTÇENİN HARCAMALARI RAHATLIKLA KARŞILAMASI |
| Yönetim Süreçleri | İDARE VE ÖĞRETMENLER ARASI İLETİŞİMİN SAMİMİ OLMASI |
| İletişim Süreçleri | WHATSHAPP OKUL GRUBU HATTININ İŞLEVSEL OLMASI |
| vb | OKULUMZDA ULUSLARASI PROJE DENEYİMİNİN OLMASI; OKULUN BEYAZ BAYRAK SAHİBİ OLMASI |

Örnek:

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı  2. Engeli olan öğrencilere yönelik hazırlanan (Unicef&Meb) kapsayıcı erken çocukluk eğitimi projesi pilot okulu olmamız |
| Çalışanlar | 1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu  2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması  3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması |
| Veliler | 1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması  2. Veli iletişiminin güçlü olması  3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması |
| Bina ve Yerleşke | 1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması  2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması  3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması  4. Okula ulaşımın kolay olması  5. Okula yakın bir hastanenin bulunması  6. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması |
| Donanım | 1. ADSL bağlantısının olması  2. Güvenlik kameralarının olması  3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması |

|  |  |
| --- | --- |
| Bütçe | 1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması  2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması  3. Komisyonların etkin çalışması  4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması |
| İletişim Süreçleri | 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması  2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması  3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi  4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması  5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması  6. Üniversite ile işbirliğinde olunması |
| Diğer | 1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması  2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi  3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi  4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması  5. Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması  6. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız  7. Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi |

Zayıf Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK ALTYAPISININ ZAYIF OLMASI  SINAVSIZ YERLEŞME NEDENİYLE BAŞARI DÜZEYİ DÜŞÜK OLUŞU |
| Çalışanlar | ÖĞRETMEN ROTASYONUNUN YOĞUN OLMASI |
| Veliler | VELİLERİN EĞİTİM VE EKONOMİK ALTYAPISININ DÜŞÜK OLMASI |
| Bina ve Yerleşke | ÇOK AMAÇLI SPOR SALONUNUN OLMAMASI |
| Donanım | DİL LABORATUVARININ OLMAMASI |
| Bütçe | BÜYÜK PROJELER ÜRETME EKONOMİSİNİN OLMAMASI |
| Yönetim Süreçleri | YÖNETİCİ ROTASYONUNUN YOĞUNLUĞU |
| İletişim Süreçleri | İDARE VELİ ÖĞRETMEN İŞBİRLİĞİNE İLİŞKİN İLETİŞİM KANALLARININ YETERSİZ OLUŞU |
|  |  |

Örnek:

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar  2. Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi  3. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı  4. Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması |
| Çalışanlar | 1. Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması  2. Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması  3. Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması |
| Veliler | 1. Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları  2. Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri  3. Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi  4. Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı |
| Bina ve Yerleşke | 1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu  2. Öğretmenler odasının olmaması  3. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi  4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması  5. Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması  6. Servis araç yolunun olmaması |
| Donanım | 1. Konferans salonunun olmaması  2. Okulda bir spor salonunun olmaması  3. İnternet erişim kısıtlılığı  4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği  5. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı  6. Destek eğitim odalarının olmaması |
| Bütçe | 1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması  2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Personel verimliliğinin arttırılması |
| Diğer | 1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması  2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması |

### Dış Faktörler

Fırsatlar

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | YENİLENEN EĞİTİM MODELİ VE HÜKÜMET POLİTİKALARININ MOTİVASYON SAĞLAMASI |
| Ekonomik | HAYIRSEVER VE PAYDAŞLARIN EKONOMİK DESTEĞİ |
| Sosyolojik | İSTANBUL GİBİ BİR METROPOLÜN OLANAKLARININ ÇEŞİTLİLİĞİ |
| Teknolojik | FATİH PROJESİNİN KURULU OLMASI |
| Mevzuat-Yasal | YÖNETMELİK VE YÖNERGELERİN YENİLENMESİ |
| Ekolojik | İKLİM YAPISININ ILIMAN OLMASI |

Örnek:

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması |
| Ekonomik | Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması |
| Sosyolojik | Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı |
| Teknolojik | Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması |
| Ekolojik | Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması |

Tehditler

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | YENİLENEN EĞİTİM MODELİ VE HÜKÜMET POLİTİKALARINA ÖĞRETMEN, İDARECİ, ÖĞRENCİ VE VELİ DİRENCİ |
| Ekonomik | BÜYÜK PROJELERİN ÜRETİMİNDE MALİ YETERSİZLKLER |
| Sosyolojik | KOZMOPOLİT ÇEVRE ŞARTLARI; BÖLÜNMÜŞ AİLE; SIĞINMACI ÇOCUKLAR |
| Teknolojik | TEKNOLOJİK OLANAKLARIN AMAÇ DOĞRULTUSUNDA KULLANILMAMASI |
| Mevzuat-Yasal | SÜREKLİ DEĞİŞEN YÖNETMELİK VE YÖNERGELER |
| Ekolojik | GÜRÜLTÜ KİRLİLİĞİ; YEŞİL ALAN YETERSİZLİĞİ |

Örnek:

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması |
| Ekonomik | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı |
| Sosyolojik | Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması |
| Teknolojik | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği |
| Mevzuat-Yasal | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu |
| Ekolojik | Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum | Değerler Eğitimi | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Sınıf Tekrarı | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Öğretim Yöntemleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| Okul Kontenjanı | Ders Araç Gereçleri | Taşıma ve servis |
|  | Paydaş Memnuniyeti |  |
|  | Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler |  |
|  | Okul Dışı Öğrenme Ortamları |  |
|  | Sportif Faaliyetler |  |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| 1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu |
| 2 | Devam/devamsızlık |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |
| 4 | Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi |
| 5 | Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama |
| 6 | Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi |
| 2 | Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması |
| 3 | Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması |
| 4 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi |
| 5 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 6 | Destekleme ve yetişme kursları |
| 7 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 8 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |
| 9 | Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti |

|  |  |
| --- | --- |
| 3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi |
| 2 | Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi |
| 3 | Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması |
| 4 | İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması |
| 5 | Projelerin etkililiği ve proje çıktıların sürdürülebilirliğinin sağlanması |
| 6 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 7 | Kültürel, sosyal ve sportif alanlar |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## 

## MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitim hizmetinde, okulumuz; bağlı olduğu Milli Eğitim Temel Amaçları doğrultusunda, ülkemizin Elektrik–Elektronik ve Bilişim Sistemlerine alt yapı; Kimya Teknolojisine gelişim; Tapu Kadastro düzenlemelerine pratik uygulamalar kazandırma becerisine sahip öğrenciler yetiştirerek; Bilişim ve Teknoloji sektörlerinin gereksinimleri olan, donanımlı ve yaratıcı iş gücünü, mezunlarımızın tam ve nitelikli istihdamını sağlamada çok yönlü paydayı gerçekleştirme kararlılığını görev edinmiştir.

## VİZYONUMUZ

Sadece üreten eller değil; yaratan beyinler de yetiştirerek, eğitimde bilim ve teknoloji rekabetinde okulumuzu öncü yapmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1) YENİLİKÇİLİK**

**2) GERÇEKÇİLİK**

**3) EKİP ÇALIŞMASI**

**4) KALİTE**

**5) ETİK DEĞERLERE BAĞLILIK**

**6) TOPLUMSALLIK**

**7)ELEŞTİRİYE AÇIKLIK**

**8)SEVGİYE DAYALI OTORİTE**

**9)MESLEKİ UZMANLIK**

**10) GÜVENİLİRLİK**

**11) TARAFSIZLIK**

**12) KATILIMCILIK**

**13)AİDİYETLİK**

**14)ŞEFFAFLIK**

**15)DEZAVANTAJLI ÇOCUKLARA DESTEK**

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Hedef 1.1*:***  Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların mesleki okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum, devamsızlık, dezavantajlı gruplar içinde yer alma sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1** | Okullaşma oranı | **PG.1.1.1.1** Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 80 | 85 | 87 | 90 | 92 | 95 |
| **PG.1.1.1.2** 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%) | 85 | 90 | 92 | 95 | 98 | 100 |
| **PG.1.1.1.3** 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%) | 85 | 90 | 92 | 95 | 98 | 100 |
| **PG.1.1.2** | Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%) | |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.3** | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%) | |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.4** | Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | **PG.1.1.4.1** Hazırlık Sınıfı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.1.1.4.2** 9. Sınıf | 8 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.3** 10. Sınıf | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.4** 11. Sınıf | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.5** 12. Sınıf | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.6** Toplam (Genel) | 11 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.4.7** Yabancı öğrenci | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.5** | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu  (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift) | | Mevcut | Mevcut | Mevcut | Mevcut | Mevcut | Mevcut |
| **PG.1.1.6** | Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%) | **PG.1.1.6.1** Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı (%) | 15 | 12 | 10 | 8 | 6 | 5 |
| **PG.1.1.6.2** Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı (%) | 13 | 11 | 9 | 7 | 6 | 5 |
| **PG.1.1.6.3** Okul bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%) | 5 | 5 | 10 | 12 | 15 | 20 |
| **PG.1.1.7** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | | 10 | 40 | 60 | 70 | 75 | 80 |
| **PG.1.1.8** | Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı | | 100 | 90 | 80 | 75 | 70 | 60 |
| **PG. 1.1.9** | Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%) | | 10 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır. | REHBERLİK SERVİSİ | EYLÜL 2019 |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | DEVAMSIZLIK MÜCADELE EKİBİ | KASIM 2019 |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | DEVAMSIZLIK MÜCADELE EKİBİ | KASIM 2019 |
| **1.1.4** | Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır. | OKUL İDARESİ | EYLÜL 2019 |
| **1.1.5** | Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir. | OKUL İDARESİ VE ÖĞRETMENLER | EYLÜL 2019 |
| **1.1.6** | 9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır. | REHBERLİK SERVİSİ | EYLÜL 2019 |
| **1.1.7** | Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir. | REHBERLİK SERVİSİ - BEDEN EĞİTİMİ ZÜMRESİ | EKİM 2019 – HAZİRAN 2020 |
| **1.1.8** | Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır. | DEVAMSIZLIK MÜCADELE EKİBİ – SINIF ÖĞRETMENLERİ | KASIM 2019 – HAZİRAN 2020 |
| **1.1.9** | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir. | SOSYAL KULÜP ÖĞRETMENLERİ – REHBERLİK SERVİSİ | KASIM 2019 – HAZİRAN 2020 |
| **1.1.10** | Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır. | OKUL İDARESİ | EYLÜL 2019 – HAZİRAN 2020 |
| **1.1.11** | Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir. | REHBERLİK SERVİSİ | KASIM 2019 – HAZİRAN 2020 |
| **1.1.12** | Özel yetenekli öğrenciler için açılan destek sınıfının verimliliğinin artırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. |  |  |
| **\*…** | … |  |  |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Yılsonu başarı puanı ortalamaları | **PG.2.1.1.1** Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları  (Tüm dersler) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.2.1.1.2** 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 70 | 78 | 80 | 82 | 85 | 100 |
| **PG.2.1.1.3** 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 80 | 82 | 90 | 92 | 95 | 100 |
| **PG.2.1.1.4** 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 80 | 82 | 90 | 92 | 95 | 100 |
| **PG.2.1.1.5** 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | 80 | 82 | 90 | 92 | 95 | 100 |
| **PG.2.1.2** | DYK ile ilgili göstergeler | **PG.2.1.2.1** Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı) | 15 | 27 | 30 | 32 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.2.2** Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%) | 25 | 30 | 35 | 38 | 40 | 45 |
| **PG.2.1.3** | Ödül/ceza göstergeleri | **PG.2.1.3.1** Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%) (yılsonu) | 13 | 17 | 19 | 22 | 25 | 30 |
| **PG.2.1.3.2** Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%) | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.2.1.4** | Okulun TYT net ortalaması ve barajı geçme göstergesi | **PG.2.1.4.1** Türkçe | 25 | 30 | 32 | 35 | 40 | 50 |
| **PG.2.1.4.2** Matematik | 10 | 13 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.2.1.4.3** Sosyal Bilimler | 26 | 28 | 30 | 32 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.4.4** Fen Bilimleri | 15 | 18 | 20 | 25 | 30 | 35 |
| **PG.2.1.4.5** TYT’de 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı (%) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| **PG.2.1.5** | Okulun AYT net ortalaması | **PG.2.1.5.1** Türk Dili ve Edebiyatı | 20 | 22 | 25 | 28 | 30 | 32 |
| **PG.2.1.5.2** Matematik | 8 | 10 | 12 | 15 | 17 | 20 |
| **PG.2.1.5.3** Fizik | 6 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 |
| **PG.2.1.5.4** Kimya | 9 | 10 | 12 | 13 | 15 | 20 |
| **PG.2.1.5.5** Biyoloji | 9 | 10 | 12 | 13 | 15 | 20 |
| **PG.2.1.5.6** Tarih (Sosyal 1 ve 2) | 20 | 25 | 28 | 30 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.5.7** Coğrafya (Sosyal 1 ve 2) | 20 | 25 | 28 | 30 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.5.8** Felsefe Grubu | 20 | 25 | 28 | 30 | 35 | 40 |
| **PG.2.1.5.9** Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi | 50 | 55 | 60 | 68 | 70 | 75 |
| **PG.2.1.6** | Sınıf tekrar oranı (9. sınıf) (%) | | 25 | 20 | 15 | 13 | 10 | 9 |
| **PG.2.1.7** | Değerler eğitimi | **PG.2.1.7.1** Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı | 5 | 8 | 10 | 12 | 15 | 20 |
| **PG 2.1.7.2** Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1** | Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır. | DERS ÖĞRETMENLERİ – OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.2** | Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır. | ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.3** | Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır. | REHBERLİK SERVİSİ – ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.4** | Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.5** | Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır. | REHBERLİK SERVİSİ – SINIF ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.6** | Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır. | OKUL İDARESİ – SINIF ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.7** | Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.8** | ÖDM’nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır. | ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.9** | Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.10** | Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır. | REHBERLİK | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.11** | Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik faaliyetleri yapılacaktır. | REHBERLİK | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.1.12** | Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ – SOSYAL KULÜP ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.1** | Okulun proje göstergeleri | **PG.2.2.1.1** Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı | 4 | 5 | 7 | 8 | 10 | 12 |
| **PG.2.2.1.2** Yerel/ulusal veya uluslar arası düzeyde **ö**dül alan proje sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| **PG.2.2.1.3** Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 5 | 6 | 10 | 15 |
| **PG.2.2.1.4** Uluslar arası projelere katılan öğretmen sayısı | 0 | 0 | 5 | 7 | 8 | 10 |
| **PG.2.2.1.5** Patent, marka, faydalı model başvuru sayısı | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| **PG.2.2.2** | Rehberlik servisi etkililik göstergeleri | **PG.2.2.2.1** Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 | 420 |
| **PG.2.2.2.2** Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci oranı (%) | 80 | 85 | 87 | 90 | 93 | 100 |
| **PG.2.2.2.3** Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı | 150 | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 |
| **PG.2.2.2.4** Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı | 7 | 10 | 12 | 15 | 18 | 20 |
| **PG.2.2.2.5** Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs) | 10 | 15 | 18 | 25 | 28 | 30 |
| **PG.2.2.2.6** Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| **PG.2.2.3** | Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri | **PG.2.2.3.1** Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı | 8 | 9 | 10 | 12 | 15 | 18 |
| **PG.2.2.3.2** Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.2.2.4** | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım | **PG.2.2.4.1** Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 20 | 23 | 25 | 29 | 30 | 35 |
| **PG.2.2.4.2** Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 35 | 40 | 42 | 45 | 48 | 50 |
| **PG.2.2.4.3** Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 25 | 28 | 30 | 32 | 35 | 40 |
| **PG.2.2.4.4** Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | 40 | 45 | 48 | 50 | 55 | 60 |
| **PG.2.2.4.5** Spor lisansı olan öğrenci oranı (%) | 10 | 12 | 15 | 18 | 20 | 25 |
| **PG.2.2.5** | Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri | **PG.2.2.5.1** Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı | 5 | 6 | 8 | 10 | 12 | 15 |
| **PG.2.2.5.2** Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%) | 10 | 15 | 18 | 20 | 25 | 30 |
| **PG.2.2.6** | Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%) | | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **PG.2.2.7** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | | 5 | 8 | 10 | 15 | 17 | 20 |
| **PG.2.2.8** | Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram) | | 800 | 1000 | 1200 | 1500 | 1700 | 2000 |
| **PG.2.2.9** | Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%) | |  |  |  |  |  |  |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1** | Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ – REHBERLİK | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.2** | Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir. | OKUL İDARESİ – TÜM ÖĞRETMENLER | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.3** | İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir. | OKUL İDARESİ – TÜM ÖĞRETMENLER | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.4** | Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir. | OKUL İDARESİ – TÜM ÖĞRETMENLER | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.5** | Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.6** | Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir. | REHBERLİK SERVİSİ – OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.7** | Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.8** | Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir | TÜM ÖÜRETMENLER VE OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.9** | Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.10** | Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.11** | Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.12** | Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ – REHBERLİK SERVİSİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.13** | Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.14** | Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir. | OKUL İDARESİ – EDEBİYAT ZÜMRESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.15** | Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **2.2.16** | Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir. |  |  |
| **2.2.17** | Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

### *Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **PG.3.1.2** | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi) | 5 | 7 | 8 | 9 | 9 | 10 |
| **PG.3.1.3** | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%) | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| **PG.3.1.4** | Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%) | 10 | 10 |  |  |  |  |
| **PG.3.1.5** | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| **PG.3.1.6** | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.1.7** | Öğretmen memnuniyet oranı (%) | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.3.1.8** | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı | 18 | 15 | 15 |  |  |  |
| **PG.3.1.9** | Başarı belgesi alan personel oranı (%) | 3 | 4 |  |  |  |  |
| **PG.3.1.10** | Öğretmenlerin EBA’yı ortalama kullanma süresi | 30 DK | 40 DK |  |  |  |  |
| **PG.3.1.11** | Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı |  |  |  |  |  |  |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1** | Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.2** | Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.3** | Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.4** | Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ – BİLİŞİM ZÜMRESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.5** | Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.6** | Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.7** | Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.1.8** | Öğretmenlerin EBA’yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |

***Stratejik Hedef 3.2:*** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

**Performans göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.1** | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare) | 8 | 10 | 12 | 13 | 15 | 17 |
| **PG.3.2.2** | Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **PG.3.2.3** | Öğrenci başına düşen harcama miktarı | 80 | 85 | 87 | 89 | 90 | 95 |
| **PG.3.2.4** | Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.3.2.5** | Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| **PG.3.2.6** | Tasarım Beceri Atölyesi sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.2.7** | Öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%) | 6 | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| **PG.3.2.8** | Pansiyon doluluk oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.2.9** | Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **PG.3.2.10** | Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.3.2.11** | Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 |
| **PG.3.2.12** | Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.3.2.13** | Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **PG.3.2.14** | Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **PG.3.2.15** | Taşımalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%) |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.2.16** | Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%) | 85 | 90 | 90 | 90 | 95 | 100 |

Eylemler

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1** | Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.2** | Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır. |  |  |
| **3.2.3** | Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.4** | Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.5** | Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.6** | Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.7** | Pansiyonlardaki sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler geliştirilecektir. |  |  |
| **3.2.8** | Öğrencilerin akademik başarılarında pansiyonlardaki çalışma ortamının olumlu etkileri hakkında öğrenci ve veli bilgilendirmeleri yapılacaktır. |  |  |
| **3.2.9** | Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.10** | Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.11** | Mali destek sağlayan tüm kurum/kuruluşlara proje sunulacaktır. | OKUL İDARESİ – OKUL AİLE BİRLİĞİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.12** | Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.13** | Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ - ÖĞRETMENLER | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.14** | Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır. | OKUL İDARESİ – ELEKTRİK ZÜMRESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.15** | İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.2.16** | İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir. | OKUL İDARESİ – BİYOLOJİ ZÜMRESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |

***Stratejik Hedef 3.3:*** Atölye ve laboratuarların fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

Performans göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.3.1** | Yeni açılan atölye ve laboratuar sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.2** | Döner sermayeden aktarılacak payın oranı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.3.3** | Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı | 100 | 90 | 100 | 110 | 120 | 150 |
| **PG.3.3.4** | Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1** | Yeni atölye ve laboratuar açılması için çalışmalar yapılacaktır. |  |  |
| **3.3.2** | Döner sermaye gelirlerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır. |  |  |
| **3.3.3** | Atölye ve laboratuarların donanım ihtiyacı belirlenecektir. | OKUL İDARESİ – MESLEK ÖĞRETMENLERİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |
| **3.3.4** | Sosyal Destek Projelerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL 2020 HAZİRAN |

***Stratejik Hedef 3.4:*** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **Hedef** | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.4.1** | Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı |  |  |  |  |  |  |
| **PG.3.4.2** | Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı | 2000 | 3600 | 4000 | 4000 | 4500 | 5000 |
| **PG.3.4.3** | Veli toplantılarına katılım oranı (%) | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 90 |
| **PG.3.4.4** | İşbirliği yapılan STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaş sayısı |  |  |  |  |  |  |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.4.1** | Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır. | OKUL AİLE BİRLİĞİ – OKUL MÜDÜRÜ | 2019 EYLÜL – 2020 HAZİRAN |
| **3.4.2** | Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır. | BİLİŞİM ZÜMRESİ | 2019 EYLÜL – 2020 HAZİRAN |
| **3.4.3** | Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır. | OKUL İDARESİ | 2019 EYLÜL – 2020 HAZİRAN |
| **3.4.4** | STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır. |  |  |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 400 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 60 | 70 | 80 | 90 | 100 | 400 |
| TOPLAM | 120 | 140 | 160 | 180 | 200 | 800 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.